Утверждаю:
Председатель профсоюзного
комитета школы
_____ Бурнашев М.П.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Нижне-
Бестяхская СОШ №2»
_____ Колмакова О.В.
«__» _____ 20___ г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ БИБЛИОТЕКАРЯ

1. Общие требования безопасности

1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие соответствующее образование и прошедшие медицинский осмотр.
2. Библиотекарь должен:
- знать свои должностные обязанности и инструкции по ОТ
- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте
- руководствоваться в своей работе правилами внутреннего распорядка и Положением о школьной библиотеке
- режим труда и отдыха определяется графиком его работы
3. Травмоопасность в библиотеке:
- при включении электроосвещения
- при включении теле и видеоаппаратуры
- при включении технических средств обучения
- при нарушении правил личной безопасности
4. О случаях травматизма сообщать администрации школы
5. Соблюдать технику безопасности труда в библиотеке
6. Использовать в библиотеке и книгохранилище электролампы закрытого типа
7. Не передвигать самостоятельно книжные стеллажи
8. Библиотекарь относится к не электротехническому персоналу, имеет 1 квалификационную группу допуска по электробезопасности
9. Не заниматься ремонтом электроустановочных изделий , электроприборов
10. Не допускать нахождения учащихся и посторонних лиц в книгохранилище
11. Нести ответственность (административную, материальную, уголовную) за нарушение требований инструкций по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

- проверить исправность электроосвещения
- проветрить помещение
- проверить безопасность рабочих мест в читальном зале
- проверить безопасность оборудования (устойчивость книжных стеллажей)
- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещение
- протереть влажной тканью книги на стеллажах

3. Требования безопасности во время работы

- работать в спецодежде (рабочий халат)
- следить за соблюдением порядка и дисциплины в библиотеке
- соблюдать ТБ при включении видео-телеаппаратуры и ТСО
- не допускать учащихся к их включению в электросеть и переноске
- не привлекать учащихся к самостоятельному поиску литературы
- не оставлять помещение библиотеки и книгохранилища без присмотра
- не допускать загромождения проходов между стеллажами
- при ремонте книг проводить инструктаж учащихся по ТБ (работа с колющими, режущими инструментами, клеем)
- следить за соблюдением санитарно-гигиенических требований

4. Требования безопасности по окончании работы
- отключить из сети аппаратуру ТСО, видео и телеаппаратуру
- проверить санитарное состояние рабочих мест
- проветрить помещение библиотеки
- убрать сданные учащимися книги на стеллажи и книгохранилище
- проверить влажную уборку библиотеки и хранилища
- выключить электроосвещение, закрыть библиотеку на ключ
- о всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить администрации.

5. **Требования безопасности в аварийных ситуациях**
- при возникновении аварийных ситуаций принять меры к эвакуации детей
- сообщить о происшедшем администрации школы, известить службу 01
- принять меры к спасению имущества и оборудования
- в случае травматизма, оказать первую помощь пострадавшим
- при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника, сообщить родителям

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе _____

С должностными обязанностями ознакомлен (а): _____